

דברי הסבר פתיחת חשבון חדש ע"ש מוטב

מוטב של עמית שנפטר, המעוניין להעביר את הכספים לחשבון חדש על שמו **בקופת גמל עו"ס**, לאחר שהוכחה זכאותו לקבלת הכספים בהתאם לנהלי החברה, מתבקש לפעול כדלקמן:

1. למלא טופס פתיחת חשבון חדש על שם מוטב בקופ"ג עו"ס.

2. לטופס יש לצרף צילום תעודת זהות כולל הספח (או צילום דרכון אם מדובר בתושב/ת חוץ).

מוטב הפותח חשבון חדש על שמו בקופה, רשאי לתת לקופה הוראה למינוי מוטבים באמצעות מילוי טופס מינוי מוטבים.

את טופס פתיחת החשבון ניתן לשלוח לחברה המנהלת (בצירוף צילום קריא של תעודת זהות + ספח ת"ז) גם:

• **בדואר רגיל** - למחלקת קופות גמל, מדור הצטרפויות, ת.ד. 8224 תל אביב מיקוד 6108102

• **בפקס למס'** - 03-6815005

• **בדואר אלקטרוני** לכתובת הדוא"ל - Mail441A@fibi.co.il

טלפון לבירורים: 03-7706082

שעות מענה טלפוני בימים א'-ה' בין השעות: 8:00-17:00 ובימי ו' וערבי חג 8:00-12:00.

לידיעתך, בהתאם להוראות הדין, לא ניתן להפקיד הפקדות נוספות בחשבון ע"ש מוטב.

כמו-כן, הרווחים שיצטברו בחשבון ע"ש מוטב חייבים במס, על-פי הוראות הדין.